

Số: 80/CV-PNV

Trà Cú, ngày 25 tháng 7 năm 2023

V/v thực hiện chính sách tinh
giảm biên chế theo Nghị định số
29/2023/NĐ-CP của Chính phủ

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 18/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh triển khai thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế;

Thực hiện Công văn số 1157/SNV-CCVC ngày 21/7/2023 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh về việc thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ.

Để thực hiện tốt, kịp thời và đúng quy định về chính sách tinh giản biên chế đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ấp, khóm trên địa bàn huyện. Phòng Nội vụ triển khai Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh và Hướng dẫn của Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh về thực hiện chính sách tinh giản biên chế, cụ thể như sau:

1. Về đối tượng thực hiện tinh giản biên chế:

Thực hiện theo Điều 2 Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính Phủ.

2. Về chính sách tinh giản biên chế:

Thực hiện theo Điều 5, 6, 7, 8, 9 Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính Phủ

3. Về trình tự, thủ tục, thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ, thời gian lập hồ sơ thực hiện tinh giản biên chế:

Thực hiện theo Công văn số 1157/SNV-CCVC ngày 21/7/2023 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh (đính kèm các Phụ lục). Hồ sơ lập **04** bộ để vào túi hồ sơ từng bộ.

Đối với viên chức ngành giáo dục: gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo thẩm định, tổng hợp gửi về Phòng Nội vụ.

4. Về thời gian lập hồ sơ đề nghị thực hiện tinh giản biên chế gửi về Phòng Nội vụ:

Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn có đối tượng thực hiện tinh giản biên chế lập hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ chậm nhất **trước 45** ngày đề nghị thực hiện tinh giản biên chế. (Ví dụ: công chức, viên chức Nguyễn Văn A thực hiện tinh giản biên chế kể từ ngày **01/10/2023** thì phải hoàn thành hồ sơ gửi đến Phòng Nội vụ trước ngày **15/8/2023**), tuy nhiên không thực hiện hồ sơ quá

sớm (trước 3-4 tháng) thì việc chiết tính kinh phí hưởng chính sách, mức tính tiền lương bình quân trong 05 năm cuối để làm cơ sở hưởng chính sách sẽ không chính xác.

Các cơ quan, đơn vị khi lập hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ phải đảm bảo đầy đủ thành phần, số lượng, nội dung theo quy định; bảng chiết tính và phụ lục phải chính xác và **chịu trách nhiệm về tính xác thực của hồ sơ đề nghị**.

Phòng Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn quan tâm nghiên cứu, phối hợp thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc đề nghị liên hệ, trao đổi để được phối hợp giải quyết hoặc đề xuất, xin ý kiến cấp thẩm quyền xem xét, quyết định./.

(đính kèm theo Công văn số 1157/SNV-CCVC ngày 21/7/2023 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh và các Phụ lục).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- TT. HU; TT. HĐND huyện (b/c);
- CT các PCT.UBND huyện (b/c);
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Huỳnh Văn Cảnh

